|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение  года | Заведующий ДОУ |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - аппаратных совещаниях в  ДОУ;  - общих собраниях трудового коллектива;  - заседаниях  родительских комитетов, педагогических советов; | Октябрь, декабрь | Заведующий ДОУ |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2017-2018 учебный год | май | Заведующий ДОУ |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования  МБДОУ  детский сад с. Козьмодемьяновка в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Обеспечение наличия в  ДОУ  Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Февраль | Заведующий ДОУ |
| 2.2. Оборудование в ДОУ стенда «Коррупции – нет!» | Март | Заведующий ДОУ |
| 2.3. Распределение выплат стимулирующего характера  работникам  ДОУ на заседании комиссии по выплатам | По мере необходимости | Заведующий ДОУ |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ детский сад с. Козьмодемьяновка   и их родителей | | |
| 3.1. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3.2. Конкурс среди педагогических работников ДОУ на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике | Апрель | Заведующий ДОУ  воспитатели |
| 3.5. Проведение выставки рисунков  воспитанников ДОУ «Я и мои права» | Апрель | Воспитатели |
| 4. Взаимодействие МБДОУ детский сад с. Козьмодемьяновка  и родителей (законных представителей)  воспитанников | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | Март | Заведующий ДОУ |
| 4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей)  воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Май | Заведующий ДОУ |